

# Allgemeine Informationen zur Videoüberwachung

## 1. Verantwortlicher

atb Elektronische Steuerungen GmbH  
Bieberkamp 77  
58710 Menden  
02373/98 94 50

[info@atb-gmbh.de](mailto:info@atb-gmbh.de)

Vertreten durch die Geschäftsführung

## 2. Datenschutz-Kontakt (intern)

Daniel Ernst  
Betrieblicher Datenschutzbeauftragter (IHK)

[d.ernst@atb-gmbh.de](mailto:d.ernst@atb-gmbh.de)

02373/98 94 66

## 3. Externer Datenschutzbeauftragter

Pietsch-IT GmbH  
Wilhelmshöher Straße 1  
34590 Wabern  
datenschutz@pietsch-it.de  
05683 92344-0

## 4. Zwecke der Verarbeitung

- Diebstahlprävention
- Einbruch- und Vandalismusprävention sowie Aufklärung
- Beweissicherung im Ereignisfall

## 5. Rechtsgrundlage

Die Verarbeitung erfolgt auf Basis von **Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO** (berechtigtes Interesse: Schutz von Eigentum, Sicherheit des Betriebs, Abwehr und Aufklärung von Straftaten).

Beschäftigte können im Bild erfasst werden, der Beschäftigtenbezug wird zusätzlich nach § 26 BDSG geprüft.

## 6. Welche Daten werden verarbeitet?

- Bildaufnahmen von Personen im erfassten Bereich (z.B. Beschäftigte, Lieferanten).
- Keine Audioaufzeichnung.
- Keine biometrische Auswertung oder sonstige "Smart"-Analyse (z.B. Gesichtserkennung, Personenzählung).
- Verarbeitung erfolgt ausschließlich auf einem internen NAS, keine Cloud-Speicherung.

## 7. Betriebsmodus / Zeiten

- Aufzeichnung nur außerhalb der Arbeitszeiten.
- Zeiten: Mo-Fr 18:00-05:00, Sa 0:00-08:00, 16:30-0:00, So ganztägig
- Keine Überwachung der Arbeitsplätze, punktuelle Kamerawinkel
- Aufzeichnung nur bei Bewegung.
- Livezugriff nur für berechnigte Personen (siehe Punkt 8).

## 8. Empfänger / Zugriff

Zugriff auf Livebild und Archiv haben nur berechnigte interne Stellen:

- Systemadministration (technischer Betrieb/Fehlersuche, weisungsgebunden)
- Geschäftsführung (Freigaben, Vorfallobarbeitung)

Eine Weitergabe an Dritte (z.B. Polizei, Versicherer) erfolgt nur im konkreten Ereignisfall und nur im erforderlichen Umfang.

Ein Livezugriff ist technisch möglich, wird jedoch nicht zur Beobachtung von Beschäftigten genutzt. Liveansichten erfolgen ausschließlich anlassbezogen (z. B. Systemprüfung, Einstellung der Kamerawinkel etc.) und nur durch ausdrücklich berechnigte Personen. Eine Nutzung zur Leistungs- oder Verhaltenskontrolle ist ausdrücklich untersagt.

## 9. Rechte der betroffenen Personen

Sie haben nach DSGVO insbesondere folgende Rechte:

- Auskunft (Art. 15 DSGVO): Auskunft darüber, ob und welche Sie betreffende Videoaufnahmen verarbeitet werden (soweit möglich inkl. Zeitraum, Kamera/Ort, Zweck, Speicherdauer, Empfänger).
- Löschung (Art. 17 DSGVO) und Einschränkung (Art. 18 DSGVO): Löschung bzw. Einschränkung der Verarbeitung, soweit die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen.
- Widerspruch (Art. 21 DSGVO): Da wir auf Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO stützen, können Sie aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, Widerspruch einlegen. Wir verarbeiten dann nicht weiter, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe nachweisen (z.B. Sicherheits- und Beweissicherungsinteressen), die Ihre Interessen überwiegen.
- Beschwerderecht (Art. 77 DSGVO): Beschwerde bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde.

## 10. So üben Sie Ihre Rechte aus:

Bitte wenden Sie sich an die interne oder externe Ansprechperson wie oben angegeben.

Wichtiger Hinweis: Wenn in Aufnahmen auch andere Personen erkennbar sind, schützen wir deren Rechte (z.B. durch Verpixelung, Standbild-Lösungen oder Auszüge). Eine Herausgabe kann eingeschränkt oder abgelehnt werden, soweit dies zum Schutz der Rechte und Freiheiten anderer Personen erforderlich ist.

## 11. Zuständige Aufsichtsbehörde (NRW)

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen (LDI NRW),  
Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf, E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de).

## 12. Speicherdauer / Löschung

Standardaufnahmen werden automatisiert nach 7 Tagen gelöscht. Im Ereignisfall (z.B. Einbruch/Diebstahl) können relevante Sequenzen gesondert gespeichert werden, soweit dies für die Aufklärung, Strafverfolgung oder Versicherungsabwicklung erforderlich ist. Anschließend werden sie gelöscht.

## 13. Sicherheitsmaßnahmen (Kurzüberblick)

- Rollen- und Rechtekonzept; Zugriffe und Exporte werden protokolliert.
- Technische Sicherung des NAS (Zutrittsschutz, sichere Administratorzugänge).
- Kameraausrichtung und Maskierungszonen zur Datenminimierung, Einsicht auf Anfrage jederzeit möglich.

---

Revision #1

Created 2026-03-27 11:18:42 UTC by DErnst

Updated 2026-03-30 10:30:50 UTC by DErnst